

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОПЦ. 07 Информационные технологии
в профессиональной деятельности

по специальности
31.02.02 АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО (2 года 6 месяцев)

1. Цели и задачи УД

Целью изучения дисциплины является освоение теоретических знаний и практических умений в области современных информационных и коммуникационных технологий, формированию компетенций по их применению.

Задачи:

формирование информационно-коммуникационной компетентности – знаний, умений и навыков по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

знать	уметь
устройство персонального компьютера; основные принципы медицинской информатики; источники медицинской информации; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. содержание актуальной нормативно-правовой документации; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности; внедрять современные прикладные программные средства; осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет; использовать электронную почту. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну

2. Место УД в структуре ШССЗ

Программа по УД ОПЦ. 07 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело в части освоения профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС.

3. Результаты освоения УД

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОСВОЕННЫЕ УМЕНИЯ: <ul style="list-style-type: none"> использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка результатов работы на практических занятиях;
<ul style="list-style-type: none"> преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; 	<ul style="list-style-type: none"> оценка выполнения самостоятельной работы оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; оценка результатов при решении прикладных задач в области профессиональной деятельности; оценка выполнения самостоятельной работы
<ul style="list-style-type: none"> использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка анализа результатов выполнения практической работы по изучаемой теме оценка результатов индивидуального контроля в форме презентации; оценка выполнения проекта, тестирование
<ul style="list-style-type: none"> применять компьютерные и телекоммуникационные средства 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка результатов решения практических задач по поиску информации; оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц; оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий
<ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка результатов решения практических задач по поиску информации; оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц; оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий
УСВОЕННЫЕ ЗНАНИЯ: <ul style="list-style-type: none"> основные понятия автоматизированной обработки информации; 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов; оценка устных ответов на практических занятиях; оценка выполнения рефератов
<ul style="list-style-type: none"> общий состав и структуру персональных компьютеров и 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка выполнения рефератов, учебно-

вычислительных систем;	исследовательских проектов, <ul style="list-style-type: none"> • оценка устных ответов на практических занятиях; • индивидуальное собеседование, • оценка выполнения рефератов
<ul style="list-style-type: none"> • состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет • тестирование, • вопросно-ответная система контроля, • индивидуальное собеседование
<ul style="list-style-type: none"> • методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации 	<ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет • вопросно-ответная система контроля, • тестирование
<ul style="list-style-type: none"> • базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет • оценка выполнения самостоятельной работы на занятиях; • оценка выполнения рефератов • оценка устных ответов на практических занятиях;
<ul style="list-style-type: none"> • основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет • тестирование, • индивидуальное собеседование, • оценка выполнения самостоятельной работы
<ul style="list-style-type: none"> • содержание актуальной нормативно-правовой документации; • правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа • правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 	<ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет • тестирование, • индивидуальное собеседование, • оценка выполнения самостоятельной работы

4. Количество часов на освоения УД

максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

5. Контроль результатов освоения УД: виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации

Текущий контроль знаний в форме: устного опроса, тестирования, проверки выполнения практических заданий, проверки выполнения сообщений и докладов, проверки выполнения индивидуальных домашних заданий.

Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачёта.